

ZAPISNIK 17. SEJE SVETA ZAVODA
z dne 18. 2. 2020, ob 17. uri v zbornici novega vrtca na Čardaku

Prisotni: Janez Stepan, Jaka Birkelbach, Tina Mužar, Blaž Papež, Katarina Domitrovič, Simona Miljavac Štrucelj, Monika Fajfar, Petra Vrščaj (prišla ob 17.20)

Opravičeno odsotni: Martina Ilc, Katarina Veselič, Cindrič Irena

Vabljeni: ravnateljica Petra Pezdirc Stopar, računovodkinja Karmen Ivanetič (Vizija Računovodstvo d. d.)

Dnevni red:

1. Pozdrav in pregled sklepčnosti
2. Potrditev dnevnega reda
3. Volitve predsednika/ce sveta Vrtca Otona Župančiča Črnomelj
4. Obravnava in sprejem zapisnikov 15. in 16. seje
5. Obravnava in sprejem Letnega poročila za leto 2019
6. Obravnava in sprejem Programa dela za leto 2020, Finančnega plana za leto 2020 in Kadrovskega načrta za leto 2020
7. Razvojni načrt vrtca za obdobje 2019/2020 – 2023/2024
8. Soglasje za odprtje oddelka 1. starostne skupine s 1. 3. 2020
9. Delovna uspešnost ravnateljice za leto 2019
10. Predlogi in pobude

K točki 1

Namestnica predsednika sveta Simona Miljavac Štrucelj je odprla sejo, pozdravila vse navzoče in ugotovila, da je prisotnih sedem članov sveta.

Sklep 17/68

Svet zavoda je s prisotnimi sedmimi člani sklepčen.

K točki 2

Prebrala je dnevni red s katerim so se vsi člani strinjali.

Sklep 17/69

Člani sveta so sprejeli predlagani dnevni red.

K točki 3

Zaradi odstopa Janeza Stepana, predsednika sveta zavoda, kot predstavnika staršev v svetu zavoda, je bilo potrebno imenovati novega predstavnika staršev. Na zaprosilo Sveta zavoda je Svet staršev imenoval in poslal obvestilo, da je Blaž Papež novi predstavnik staršev v svetu Vrtca Črnomelj. Janez Stepan je bil imenovan za novega predstavnika ustanovitelja v svetu zavoda.

Za novega predsednika sveta so člani sveta glasovali tajno. V Komisiji za volitve so bili jaka Birkelbach, Blaž papež in Monika Fajfar. Volilo je sedem članov; Janez Stepan je dobil 5 glasov, Blaž Papež 1 glas in Monika Fajfar 1 glas. Ker mora biti predsednik izvoljen z večino glasov vseh članov sveta, je sledil 2. krog volitev. Člani sveta so glasovali ponovno, 6 glasov je dobil Janez Stepan in 1 glas Monika Fajfar. Z večino vseh glasov je Janez Stepan imenovan za predsednika sveta zavoda Vrtca Črnomelj.

Sklep 17/70

Člani sveta so s tajnim glasovanjem izvolili Janeza Stepana za predsednika sveta zavoda Vrtca Črnomelj.

Vodenje seje je prevzel predsednik sveta Janez Stepan.

K točki 4

Na sklepe zapisnikov 15. in 16. seje ni bilo pripomb, zato sta bila zapisnika z dvigom rok članov sveta soglasno sprejeta.

Sklep 17/71

Člani sveta zavoda soglasno sprejmejo zapisnika 15. in 16. seje v predloženi obliki.

Na sejo je prišla članica Petra Vrščaj.

K točki 5

Obravnava in sprejem Letnega poročila za leto 2019

Ravnateljica Petra Pezdirc Stopar je podala **Letno poročilo 2019**, ki je sestavljeno iz poslovnega in računovodskega dela.

Poudarila je bistvene spremembe **poslovnega poročila**.

Pomočnico ravnateljice Ireno Veselič Kos je v letu 2019 nadomeščala Vesna Žarkovič. Zaradi upokojitve vodje enote na Čardaku Alenke Nemanič, je od 1. 9. 2019 imenovana Simona Miljavac Štrucelj.

Imamo problem pri vpisu otrok v vrtec. V času razpisa prejmemo 50% vlog za vpis glede na vključitev novih otrok v vrtec s 1. 9. Težko je načrtovati število oddelkov in pripraviti sistemizacijo za 1. 9., če prejmemo še 50% vlog po končanem razpisu in predvsem v poletnem času.

Delovni čas vrtca smo od 1. 9. 2019 podaljšali do 17. ure v enotah Loka in Čardak, na Majeru ostaja do 16. ure. Ugotavljamo, da otroci zelo redko ostajajo v vrtcu do 17. ure.

Letos je več zaposlitev za določen čas zaradi upokojitev v letu 2019.

Šolsko leto smo začeli z 22 rednimi oddelki in krajšim programom Cicibanove urice.

Programa za romske otroke v letu ni bilo zaradi načrtovane rušitve starega dela vrtca v Loki. Romske otroke smo vključevali v redne oddelke.

S 1. 5. 2019 in 1. 11. 2019 se je spremenila ekonomska cena vrtca za 1. starostno skupino na 564,53 eur, za 2. starostno skupino 372,62 eur in za razvojni oddelek 859,38 eur.

Za starše je bila spremenjena ekonomska cena s 1. 5. 2019:

za 1. starostno obdobje469,96 eur

za 2. starostno obdobje355,76 eur

in s 1. 11. 2019:

za 1. starostno obdobje507,93 eur

za 2. starostno obdobje.....372,62 eur

Dodatne dejavnosti smo glede na prejšnja leta še razširili. Izvedli smo anketo o zadovoljstvu udeležencev in na podlagi te uvedli izboljšave v naše delo.

Pri izobraževanju smo se udeleževali brezplačnih seminarjev.

Povečali smo sodelovanje s starši in bili bolj aktivni z zavodi, društvi ...

V letu smo imeli zdravstveno inšpekcijo, ki ni ugotovila nepravilnosti. Meseca oktobra je zdravstvena inšpektorica RS obiskala enoto Loka. Izdala je odločbo o sanaciji tal, o poškodovanih stikih med tlemi in stenami, sanaciji kovinske zaščite, popravilu vodovodnega sistema na ustrezno temperaturo vode, barvanje igral v starem delu in zaščite radiatorjev v novem delu.

Nekatere stvari smo sanirali v letu 2019, nekatere nismo odpravljali, zaradi predvidene rušitve vrtca v letu 2020.

V letu 2019 smo beležili 8,63% odstotno delavcev zaradi bolniške, od tega 6,52% pedagoških delavcev in 2,10% odsotnost tehničnega kadra.

Največ sredstev smo investirali v enoto Čardak, sej se pričakuje rušenje enote Loka – stari del. Na Čardaku smo zamenjali opremo v garderobah (1. in 3. vhod) ter sanirali sanitarije na 3. vhodu. Nabavili smo otroški voziček za 6 otrok za enoto Majer, klimatske naprave na Čardaku-stari del, računalnike (financirano s strani MIZŠ in občine), zaščito za radiatorje v Loki-novi del, sušilni stroj, zamenjali smo opremo v kuhinji Čardak in Loki ter dopolnili kuhinji z drobnim inventarjem (kozice, lonci, pribor ...).

Računovodsko poročilo

Računovodsko poročilo za 2019 je podala računovodkinja Karmen Ivanetič po naslednjih izkazih določenih uporabnikov:

- Bilanca stanja
- Izkaz prihodkov in odhodkov – določenih uporabnikov
- Stanje in gibanje neopredmetenih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev
- Stanje in gibanje dolgoročnih finančnih naložb in posojil
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka
- Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov
- Izkaz računa financiranja določenih uporabnikov

Podana je bila obrazložitev po vseh izkazih. V letu 2019 smo poslovali pozitivno, saj je znašal presežek prihodkov nad odhodki v višini 1.567,00 eur. Povečala se je nabavna vrednost nepremičnin v letu 2019 iz naslova investicijsko vzdrževalnih del zaradi ureditev sanitarij in garderob v starem delu enote Čardak za 13.422,61 eur. Povečala se je tudi postavka nabavne vrednosti opreme zaradi nabave novih garderobnih omaric za otroke v starem delu note Čardak (5.714,81 eur), nove opreme v kuhinjah Loka in Čardak (6.049,39 eur), nove računalniške opreme (1.578,35 eur), klimatskih naprav (2.297,34 eur), sušilnega stroja (1.644,16 eur) in otroškega vozička za 8 otrok (1.052,10 eur) ter nekaj ostale opreme. Nove nabave so bile financirane iz sredstev občinskega proračuna, računalniška oprema je bila sofinancirana v vrednosti 1.100 eur ter nabava LCD tv v enoti Loka-novi del iz donacij. Kratkoročne terjatve do kupcev so se povečale za 13,6 % (primerjava iz leta 2018) zaradi zvišanje ekonomske cene v I. 2019.

Skupni **prihodki** so bili v letu 2019 za 8% višji kot v letu 2018 in so presegli načrtovane prihodke za 2%. V največji meri je bilo povečanje zaradi sprejete nove ekonomske cene s 1. 5. 2019. Največji del prihodkov predstavljajo prihodki Občine Črnomelj iz naslova razlike do ekonomske cene in pokrivanja odhodkov izven ekonomske cene. Povečali so se tudi prihodki Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, saj poleg 70% plačila od višine prispevka staršev za drugega otroka, krije od 1. 9. 2019 tudi višje stroške delovanja razvojnih oddelkov (do sedaj so jih je krile občine). Ostali prihodki so obresti od izterjanih izvršb ter donacij, najemnin, prihodki iz souporabe kombija v skupni višini 5.149 eur.

Stroški materiala so se povečali za 12 % glede na leto 2018. Povečal se je znesek prehrabnih artiklov zaradi zvišanja cene prehrane v ekonomski ceni (iz 1,49 na 1.75 eur). Povišani so stroški za ogrevanje zaradi podaljšanja kurilne sezone in cene kurilnega olja. Zvišala se postavka za električno energijo zaradi višje cene. Povečano porabo za leto 2018 je krila občina Črnomelj izven cene. Povečana je bila postavka za pisarniški material na račun nabave multifunkcijske naprave na Čardaku (tonerji, fotokopirni papir). Zaradi večjega števila oddelkov (novi oddelki med letom), je povečana nabava plen.

Stroški storitev so bili nižji za 12% glede na leto 2018 in 1% manj od načrtovanih. Povečan je bil zaradi višjih stroškov sanitarno higienskega nadzora in zaradi dodatne deratizacije v enoti Loka in Čardak.

S študentskim delom smo nadomeščali zaposlene zaradi bolniškega dopusta in sočasnosti v oddelku in nismo redno zaposlovali. V drugih storitvah so zajeti stroški za prevoz otrok na izlete in stroške vstopnin za kulturni abonma. Ti stroški so bili zaračunani staršem.

Stroški dela v letu 2019 so se za 5% povečali glede na leto 2018. Povečanje je bilo zaradi sprejetega Aneksa h KP VIZ (Ur. L. RS št. 80/18 z dne 7. 12. 2018), s katerim so se povečali stroški plač: - vsem zaposlenim za 1 plačni razred s 1. 1. 2019, strokovnim delavcem, ki se jim poveča plača za 2 plačna razreda s 1. 1. 2019, s 1. 11. 2019 ter strokovnim delavcem, ki se jim poveča plača za 3 plačilne razrede s 1. 1. 2019, 1. 11. 2019 in 1. 9. 2020 ter zaradi napredovanj v nazive s 1. 12. 2019. Sredstva za povišanje plač je zagotovila Občina Črnomelj.

Prihodki od tržne dejavnosti predstavljajo 2,6 % vseh prihodkov: prodana kosila zunanjim odjemalcem v višini 8.334 eur in prihodki od prehrane zaposlenim v višini 44.799 eur.

Presežek prihodkov nad odhodki za leto 2019 znaša 1.567 eur in se bo uporabilo za pokrivanje izgube prejšnjih let.

Sklep: 17/72

Poslovno poročilo za leto 2019 je bilo soglasno sprejeto.

Sklep: 17/73

Dosežen presežek prihodkov nad odhodki v letu 2019 v višini 1.567, eur se uporabi za pokrivanje izgube prejšnjih let.

K točki 6

Obravnava in sprejem Programa dela za leto 2020, Finančnega plana za leto 2020 in Kadrovskega načrta za leto 2020

Finančni plan za leto 2020

Finančni načrt je bil pripravljen na predpostavki, da se bo program predšolske vzgoje izvajal v 21 rednih oddelkih in enem oddelku krajšega programa Cicibanovih uric. Pri načrtovanju izplačil plač smo upoštevali določbe Zakona o ukrepih na področju plač in drugih stroškov dela za javni sektor ter veljavne predpise in določbe Kolektivne pogodbe za vzgojo in izobraževanje. Nekatere postavke so bile

načrtovane glede na realizacijo v 2019, nekatere pa smo spremenili, ker predvidevamo v letu 2020 spremembe (MIZŠ-subvencioniranje razvojnih oddelkov). Zaradi predvidenega rušenja starega dela vrtca v Loki, se bodo nekatere postavke spremenile. Ob polletju se predvideva rebalans. Po tej točki je računovodkinja zapustila sejo.

Program dela za leto 2020

Program dela za leto 2020 je podala ravnateljica.

Poslanstvo in vizija ostajata enaka kot v prejšnjem letu. Pogoje za delo zavoda, sredstva za investicije, investicijsko vzdrževanje in opremo zagotavlja ustanoviteljica Občina Črnomelj. Dejavnost vzgoje in izobraževanja je financirana iz občin (plačilo razlike do ekonomske cene), prispevka staršev in državnega proračuna. Trenutna ekonomska cena je veljavna od 1. 5. 2019 in znaša za I. starostno obdobje 564,53 eur in za II. starostno obdobje 372,62 eur. Za starše je osnova za plačilo za 1. starostno obdobje 507,93 eur in 372,62 za 2. starostno obdobje.

Kadrovska zasedba vrtca je določena s sistemizacijo delovnih mest, katere osnova je zakon in podzakonski predpisi. Delovna mesta in število zaposlenih na posameznih delovnih mestih je odvisno od števila oddelkov in števila otrok. V januarju 2020 se je vrnila iz porodniškega dopusta pomočnica ravnateljice Irena Veselič Kos za 30 urni delavnik. Vesna Žarkovič, ki jo je nadomeščala, je tako od 13. 1. 2020 organizacijski vodja v enoti Loka.

V vrtcu bomo izvajali redni program, obogatitveni program, sodelovali na natečajih in projektih, na nivoju vrtca bodo pripravili različne delavnice, pohode, zaključke, dodatni program (glede na interes staršev izvajajo zunanji izvajalci, financirajo ga v celoti starši). Sodelovali bomo z različnimi institucijami. Od oktobra 2019 tudi Občina Metlika sofinancira zaposlitev (20 urni delavnik) vzgojiteljice v krajšem programu Cicibanove urice v odvisnosti od števila otrok metliške občine, vključene v krajši program. Planirano izobraževanje se bo izvajalo v odvisnosti od finančnih sredstev, razpisanimi seminarji in v dogovoru z vodstvom vrtca.

Kadrovski načrt 2020

Kadrovski načrt je priloga finančnega načrta, ki je usklajen s finančnim načrtom in ga je mogoče uresničiti v obsegu sredstev za stroške dela v finančnem načrtu. Pripravljen je tako, da se število zaposlenih prikaže po virih financiranja (za naš vrtec: državni proračun - Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport; proračun občin, sredstva od prodaje blaga in storitev na trgu - tržna dejavnost ter nejavnih sredstev za opravljanje javne službe in sredstva prejetih donacij – starši).

Kadrovski načrt je bil narejen v skladu z Uredbo o načinu priprave kadrovskih načrtov posrednih uporabnikov proračuna in metodologiji spremljanja njihovega izvajanja za leti 2018 in 2019 (Ur. l. RS št. 71/17). S kadrovskim načrtom prikaže število zaposlenih po virih financiranja na dan 1. 1. tekočega leta in 1. 1. naslednjega leta.

Na dan 1. 1. 2020 se iz državnega proračuna financira 2,72 delavca, iz proračuna občin 46,46, od sredstev iz prodaje blaga in storitev na trgu 1,54 in iz nejavnih sredstev za opravljanje javne službe in sredstev prejetih donacij 20,44 delavcev. Za 1. 1. 2021 ocenjujemo enako število zaposlenih kot 1. 1. 2020.

Sklep 17/74

Program dela za leto 2020, Finančni plan za leto 2020 in Kadrovski načrt za leto 2020 je bil soglasno sprejet.

K točki 7

Razvojni načrt vrtca za obdobje 2019/2020 – 2023/2024

Ravnateljica je predstavila razvojni načrt za obdobje 2019/2020 do 2023/2024. Predstavlja izhodiščni dokument, v katerem so oblikovani okvirni cilji, ki jih v tem obdobju želimo doseči. Oblikovani so na osnovi; poslanstva našega vrtca, vizije, vrednost staršev in zaposlenih, poročil o realizaciji LDN oddelkov in LDN vrtca ter samoevalvacije, izvedenih anket, kjer so sodelovali delavci vrtca, zapisnikov timov in pedagoških konferenc, ugotovitev vprašalnika za starše, ugotovitev spremljanja pedagoškega dela, odziva otrok na dejavnosti vrtca, odzivov okolja (kulturnih in vzgojno-izobraževalnih ustanov ...) ter dosedanjih izkušenj in rezultatov vrtca.

Sklep 17/75

Razvojni načrt za obdobje 2019/2020 do 2023/2024 je bil soglasno sprejet.

K točki 8

Soglasje za odprtje oddelka 1. starostne skupine s 1. 3. 2020

Prejeli smo več vlog za medletni vpis s 1. 3. 2020 za otroke 1. starostnega obdobja. S 1. 3. 2020 bi odprli oddelok 1. starostnega obdobja v enoti Dijaški dom. Po razpravi so člani sprejeli sklep o odprtju novega oddelka 1. st. obdobja s 1. 3. 2020.

Sklep 17/76

Člani sveta zavoda Vrtca Črnomelj, dajejo soglasje k odprtju novega oddelka 1. st. obdobja s 1. 3. 2020.

K točki 9

Delovna uspešnost ravnateljice za leto 2019

V skladu s Pravilnikom o spremembah in dopolnitvah Pravilnika merilih za ugotavljanje delovne uspešnosti direktorjev s področja šolstva (Uradni list RS, št. 21/06, 22/08, 39/08 – popr., 104/09, 4/10 in 6/12) je Svet vrtca izvedel ocenjevanje dela ravnateljice v letu 2019.

Po razpravi med člani sveta so podali povprečno oceno po naslednjih točkah:

- za realizacijo obsega programa je dobila 23,75 %,
- za kakovost izvedbe programa 31,50 %,
- za razvojno naravnost zavoda 30,38 %,
- za zagotavljanje materialnih pogojev pa 3,63 %,

skupaj je doseženih odstotkov 89,26 %.

Obrazec je priloga zapisnika.

Sklep 17/77

Delovna uspešnost ravnateljice za leto 2020 znaša 89,26%.

K točki 7

Predlogi in pobude

Ni bilo podanih predlogov oziroma pobud.

Seja je bila zaključena ob 18.45.

Zapisala

Karmen Ambrožič



Predsednik sveta zavoda

Janez Stepan

