

Štev.: 9002-1/2022-2

Datum: 28. 9. 2022

### ZAPISNIK

1. sestanka Sveta staršev, ki je bil v sredo, 28. septembra 2022 ob 16.30 v telovadnici vrtca v enoti Čardak

*Vabljeni: člani Sveta staršev, ravnateljica, pomočnica ravnateljice*

*Zapisnikar: Maša Miletić*

**Prisotni:** Rosana Vukojević, Sandi Hotujec, Petra Roginič, Teja Jeršin, Maša Miletić, Mojca Müller, Klavdija Žalec Štrekelj, Lucija Jakša, Katja Štefanič, Tjaša Kramarič, Urška Grdiša, Sandra Jakobčič, Sara Bahor, Urška Kozan, Špela Starešinič

**Opravičeno odsotni:** Iva Plut, Sanela Nikolić Nasić

**Ostali odsotni:** Nermina Ibrićić, Viktorija Šneler, Melita Kozan, Emy Poljanšek, Lea Frice, Tomaž Peteh

#### **Predlagan dnevni red:**

1. Pregled sklepčnosti in potrditev dnevnega reda
2. Seznanitev s Poslovníkom Sveta staršev
3. Izvolitev predsednika in namestnika Sveta staršev
4. Pregled zapisnika 4. seje Sveta staršev
5. Poročilo o realizaciji LDN v šolskem letu 2021/22 in predstavitev LDN za šolsko leto 2022/23.
6. Predlogi in pobude.

#### **Priloge:**

K točki 1.: /;

K točki 2.: Poslovníkom o delu Sveta staršev;

K točki 3.: /;

K točki 4.: Zapisnik 4. seje Sveta staršev v šolskem letu 2021/22;

K točki 5.: Poročilo o uresničitvi LDN s samoevalvacijskim poročilom za šolsko leto 2021/22 in Letni delovni načrt za šolsko leto 2022/23;

K točki 6.: /.

#### **Točka 1.: Potrditev dnevnega reda in pregled prisotnosti**

Ravnateljica Stanka Kure je prisotne pozdravila in hkrati pozvala k predstavitvi vsakega člana. Po predstavitvi vseh članov je bilo razvidno, da je prisotnih 15 članov od 23 ter da je sklepčnost zagotovljena.

Člane je tudi vprašala ali ima kdo pripombe na predlagani dnevi red. Ker pripomb niso imeli, je predlagala sprejem dnevnega reda.

Glasovanje: 15 prisotnih, 15 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN.

**Sklep 1.1: Predlagan dnevni red je sprejet.**

#### **Točka 2.: Seznanitev s Poslovníkom Sveta staršev**

Ravnateljica je navzoče seznanila s Poslovníkom Sveta staršev Vrtca Otona Župančiča Črnomelj in izpostavila nekaj členov poslovnika.

**Sklep 2.1: Člani potrdijo, da so bili seznanjeni z vsebino Poslovnika Sveta staršev.**

### **Točka 3.: Izvolitev predsednika in namestnika Sveta staršev**

Ravnateljica Stanka Kure je pojasnila, da je potrebno izvoliti predsednika in namestnika Sveta staršev. Pozvala je h kandidaturi in izbiri oblike glasovanja. Člani so se odločili, da bodo glasovali javno. Kot kandidatko za predsednico Sveta staršev so člani predlagali go. Mašo Miletić, za namestnico pa go. Petro Roginič.

Glasovanje: 15 prisotnih, 15 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN.

**Sklep 3.1: Člani so se odločili, da bodo glasovanje izvedli javno.**

Glasovanje: 15 prisotnih, 15 ZA, nihče PROTI, nihče VZDRŽAN.

**Sklep 3.2: Člani so za predsednico izvolili go. Mašo Miletić, za njeno namestnico pa go. Petro Roginič.**

Po potrditvi je vodenje seje prevzela ga. Maša Miletić.

### **Točka 4.: Pregled zapisnika 4. seje Sveta staršev**

Predsednica sveta predstavi vsebino zapisnika 4. seje Sveta staršev v šolskem letu 2021/22.

V okviru predstavitve vsebine zapisnika, so bili s strani ravnateljice podani odgovori na vprašanja, ki jih je izpostavila članica sveta na 4. seji Sveta staršev v šolskem letu 2022/23. Ravnateljica je pojasnila zakaj je organizacija zaključkov ob koncu šolskega leta v domeni staršev ter zakaj površine znotraj vrtca niso na razpolago za organizacijo le-teh. Ravnateljica je povedala, da je vrtec tisti, ki je odgovoren, če se na površinah znotraj vrtca zgodi kakršnakoli nesreča. Poudarila je tudi, da bo vrtec poskrbel za zaključek skupin 5-6.

Članica sveta je na 4. seji Sveta staršev izpostavila tudi kadrovsko stisko v dislociranih enotah (Mala hiška) ter s tem povezane težave. Ravnateljica je potrdila, da se velikokrat soočajo s pomanjkanjem kadra, sploh v času Covida. Izpostavila je tudi, da problematika sega globlje, saj na splošno zaznavajo pomanjkanje kadra na področju predšolske vzgoje.

Na 4. seji sveta je bila s strani članice podana tudi pohvala, saj je bilo v šolskem letu 2021/22 izpeljanih kar nekaj aktivnosti. Predlagala je, da bi v prihodnosti lahko organizirali plavalni tečaj. Ravnateljica je odgovorila, da je plavalni tečaj velik finančni zalogaj in da le-tega organizirajo v prvem razredu osnovne šole ter da je deloma sofinanciran s strani ministrstva.

**Sklep 4.1: Člani so potrdili zapisnik 4. seje Sveta staršev.**

### **Točka 5. Poročilo o realizaciji LDN v šolskem letu 2021/22 in predstavitev LDN za šolsko leto 2022/23**

Ravnateljica je predstavila poročilo o uresnitvi letnega delovnega načrta za šolsko leto 2021/22. V okviru predstavitve vsebine poročila, ravnateljica pove, da je bila v tem letu ustanovljena otroška folklorna skupina. Za izdelavo folklornih oblačil je sredstva zagotovila Zavarovalnica Sava. Prav tako je bil organiziran in izpeljan izlet v Kekčevo deželo ter letovanje skupine otrok 5-6 let v Črmošnjicah, kjer so prespali eno noč. Med drugim je bil izpeljan tudi tečaj rolanja, ki je le eden izmed 22 različnih projektov (ogled policijskega vozila in sprehod s policistom, tečaj angleščine...), ki so bili izpeljani v tem šolskem letu. Vrtec je sodeloval tudi na 20 natečajih. Ravnateljica je povedala tudi, da je Vrtec Otona Župančiča Črnomelj prejel srebrno priznanje v natečaju Najbolj športni vrtec v šolskem letu 2021/22.

V šolskem letu 2022/23 načrtujejo veliko različnih projektov in aktivnosti. Med drugim se v spomladanskih mesecih obeta nov projekt, in sicer Tečeva z atijem. Prednostne naloge vrtca še naprej ostajajo iste, in sicer Gibanje in gozd, Jaz, ti, on = obroč prijateljstva, Z igro do novih spoznanj (igračice in igre nekoč in danes). Prav tako se bo v vrtcu zbiral star papir za potrebe kritja stroškov prevoza otrok. Ravnateljica je predstavila tudi novost na spletni strani vrtca, tj. uporabo gesel pri dostopanju do fotografij in ostalih vsebin. Takšna odločitev je bila sprejeta zaradi pojava plagiatorstva.

Ravnateljica je povedala, da v šolskem letu 2021/22, zaradi ukrepov v povezavi z epidemijo, ni bil izpeljan kostanjev piknik. Le-ta ni v planu niti v šolskem letu 2022/23.

Ravnateljica je oznanila, da naj bi novi vrtec v celoti zaživel 1. novembra 2022 (pridobitev uporabnega dovoljenja je 15. 10. 2022). Tehnični pregled je bil opravljen 22. septembra 2022. Odrejen je bil tudi rok za odpravo ugotovljenih pomanjkljivosti. Povedala je tudi, da se skupine, ki se bodo predvidoma selile v nove prostore, ne bodo spreminjale.

Ravnateljica je povedala tudi, da je v šolskem letu 2021/22 za fotografiranje otrok poskrbel Foto Asja ter predstavila tri ponudnike, ki opravljajo storitev fotografiranja. Člani sveta so z dvigom rok izglasovali domačega ponudnika, in sicer fotoprint.si (Uroš Rztresen s.p.). Prav tako je bilo dogovorjeno, da se med ponudbo izbere kombinacija ene portretne slike posameznega otroka in skupinske fotografije.

**Sklep 5.1: Člani Sveta staršev so se seznanili s Poročilom o realizaciji LDN v šolskem letu 2021/22.**

**Sklep 5.2: Člani Sveta staršev so se seznanili z LDN za šolsko leto 2022/23.**

#### Točka 6. Predlogi in pobude

Članica sveta je postavila vprašanje glede donacij igrač s strani staršev. Ravnateljica je odgovorila, da igrače sprejemajo, ampak jih trenutno imajo dovolj, saj čakajo selitev v nove prostore, kjer bodo igrače razdelili po igralnicah. Takrat bo razvidno tudi kaj bi potrebovali (lesene sestavljanke, otroške knjige, slikanice ...). Pomočnica ravnateljice je poudarila, da igrače morajo biti v brezhibnem stanju in imeti morajo oznako CE. Vse podarjene igrače v vrtcu tudi evidentirajo.

Članica sveta je postavila vprašanje v zvezi izvajanja ustne higijene v vrtcu. Ravnateljica je povedala, da je bila sicer praksa, da so si otroci v vrtcu umivali zobe, ampak je bila le-ta opuščena zaradi ukrepov v času epidemije. Iz zdravstvenega doma v začetku leta pošljejo vsebine na to temo in pridejo medicinske sestre z namenom poučitve otrok o pomenu ustne higijene, ampak je tega žal vse manj. Pomočnica ravnateljice je poudarila, da imajo v vrtcu še ostale vsebine, ki se prav tako dotikajo teme skrbi za zdrave zobe.

Ravnateljica je povedala, da je izdelana nova publikacija za šol. l. 2022/23.

Sestanek je bil zaključen ob 17.30.

Zapisala:  
Maša Miletić



Predsednica Sveta staršev:  
Maša Miletić

Overovatelj zapisnika: Teja Jeršin